

부서: 회계과
 정책: 회계운영
 단위: 공사계약 및 물품관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	9,000	11,500	△2,500
○전자입찰 이용수수료 및 도서구입 등 9,000,000원	9,000		
02 공공운영비	14,930	12,984	1,946
○계약대금 공탁수수료 500,000원 * 3건	1,500		
○계약정보 공개시스템 유지관리 471,590원 * 12월	5,660		
○계약관리시스템 유지보수 647,500원 * 12월	7,770		
202 여비	3,000	5,000	△2,000
01 국내여비	3,000	5,000	△2,000
○계약 업무추진 여비 3,000,000원	3,000		
RFID 전자태그 물품관리시스템 운영	21,614	21,616	△2
201 일반운영비	21,614	21,616	△2
01 사무관리비	7,000	7,000	0
○불용물품 감정평가 수수료 350,000원 * 6회	2,100		
○불용물품 매각 전자입찰 수수료 150,000원 * 6회	900		
○RFID 물품관리 레이블 태그 등 소모품 구입 1,000,000원 * 4회	4,000		
02 공공운영비	14,614	14,616	△2
○물품관리 리더기 S/W 유지보수 4,065,000원	4,065		
○물품관리 리더기 및 발행기 H/W 유지보수 9,829,000원	9,829		
○불용물품 폐기 수수료 720,000원	720		
재산관리	2,205,003	5,475,265	△3,270,262
공유재산 효율적 운영	897,200	612,200	285,000
공유재산관리	897,200	612,200	285,000
201 일반운영비	724,200	589,200	135,000
01 사무관리비	24,200	29,200	△5,000
○공유재산 관리 수용비 1,500,000원	1,500		
○공유재산 수수료(감정평가, 지적측량 등) 15,000,000원	15,000		
○D-DAS(공유재산) 연간 라이선스 구매 7,700,000원	7,700		
02 공공운영비	700,000	560,000	140,000
○건물 시설물 재해복구 및 영조물 업무손해 배상 공제회비 700,000,000원	700,000		
202 여비	8,000	8,000	0
01 국내여비	8,000	8,000	0
○공유재산 관리 업무추진 여비 8,000,000원	8,000		
301 일반보전금	5,000	5,000	0

부서: 회계과
 정책: 재산관리
 단위: 공유재산 효율적 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
14 기타보상금 ○공유재산 공제보험 자기부담금 5,000,000원	5,000 5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	160,000	10,000	150,000
01 시설비 ○공유재산정비 10,000,000원 ○무단점거 해체 및 폐기물 처리(금왕읍 금석리 431-21 외 2필지) 150,000,000원	160,000 10,000 150,000	10,000	150,000
청사관리	927,308	4,275,403	△3,348,095
청사유지관리	900,143	1,043,203	△143,060
101 인건비	106,218	69,262	36,956
04 기간제근로자등보수 ○청사관리 인부임(본청 5명 / 급여, 연차수당, 기관부담금 등) 106,218,000원	106,218 106,218	69,262	36,956
201 일반운영비	741,525	660,251	81,274
01 사무관리비 ○관리용품(방향제,비누,화장지,안내표지판 등) 50,000,000원 ○임차료(사무실, 별관2, 수도사업소 부지, 관사, 정수기, 비데) 41,720,000원 ○관리용역(승강기, 소방시설, 맨홀, 청소용역 등) 14,720,000원 ○청사 청소 용역비(바닥, 계단, 창호 등) 10,000,000원 ○수수료(물탱크, 전기설비, 승강기, 저수조, 급수관리 등) 19,920,000원 ○청사 방역(소독) 수수료 500,000원 * 5회	138,860 50,000 41,720 14,720 10,000 19,920 2,500	146,140	△7,280
02 공공운영비 ○공공요금(전기, 도시가스, 상하수도, 통신) 488,800,000원 ○기타 공공요금(협회비, 가스시설 검사비 등) 405,000원 ○난방 유류대(청사 및 기타 공공시설) 6,000,000원 ○관사(2급) 통신비 40,000원 * 12월 ○조경수 유지관리 25,000,000원 ○청사 및 부속건물 유지관리비 25,000,000원 ○기계설비 유지관리(냉,난방기) 25,000,000원 ○전기 및 소방설비 유지관리 25,000,000원 ○기타 청사 유지관리(승강기, 비상벨 등) 6,980,000원	602,665 488,800 405 6,000 480 25,000 25,000 25,000 25,000 25,000 6,980	514,111	88,554
401 시설비및부대비	47,400	308,690	△261,290

부서: 회계과
 정책: 재산관리
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비		47,400	308,690	△261,290
○청사 시설물 보수	25,000,000원	25,000		
○군청 청사 정기안전점검 용역	7,400,000원	7,400		
○청사 에너지 진단용역(5년 주기)	15,000,000원	15,000		
405 자산취득비		5,000	5,000	0
01 자산및물품취득비		5,000	5,000	0
○청사관리 물품 구입	5,000,000원	5,000		
음성읍 주거지 주차장 유지관리		27,165	0	27,165
201 일반운영비		26,665	0	26,665
01 사무관리비		9,665	0	9,665
○주차장 관리용품(소모품, 안내표지판 등)	2,000,000원	2,000		
○유지관리 용역(소방시설, 승강기)	7,665,000원	7,665		
02 공공운영비		17,000	0	17,000
○공공요금(전기, 수도, 통신)	10,000,000원	10,000		
○주차장 전기설비 유지관리	3,000,000원	3,000		
○주차장 건물 유지관리	4,000,000원	4,000		
405 자산취득비		500	0	500
01 자산및물품취득비		500	0	500
○통신실 물품 구입	500,000원	500		
공용차량관리		380,495	587,662	△207,167
공용차량 운영		380,495	587,662	△207,167
201 일반운영비		362,027	317,142	44,885
01 사무관리비		13,147	11,751	1,396
○공용차량 관리비(통행료, 주차료, TV수신료, 세차 및 용품구입 등)	12,596,000원	12,596		
○공용차량팀 정수기 임차료	45,900원 * 1대 * 12월	551		
02 공공운영비		348,880	305,391	43,489
○자동차세(132대-승용, 승합, 화물, 건설기계, 특수차)	16,805,000원	16,805		
○차량 환경개선부담금	40,000원 * 40대 * 2회	3,200		
○차량 보험료(132대-승용, 승합, 화물, 건설기계, 특수차)	82,500,000원	82,500		
○차량 검사비(본청 75대-승용, 승합, 화물, 건설기계, 특수차)	85,000원 * 75대	6,375		
○차량 운영비(본청 75대-승용, 승합, 화물, 건설기계, 특수차)	240,000,000원	240,000		
202 여비		18,468	20,520	△2,052

부서: 회계과
 정책: 재산관리
 단위: 공용차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	국내여비	18,468	20,520	△2,052
	○차량운전요원 여비 18,468,000원	18,468		
행정운영경비(회계과)		47,881	48,763	△882
기본경비(회계과)		47,881	48,763	△882
기본경비		47,881	48,763	△882
201 일반운영비		41,521	42,163	△642
01	사무관리비	35,774	36,416	△642
	○일반수용비 6,863,000원	6,863		
	○급량비 9,840,000원	9,840		
	○임차료(복사기, 정수기) 각 1대 5,111,000원	5,111		
	○행정장비 소모품(컬러, 일반프린터, FAX, 천 공기) 13,960,000원	13,960		
02	공공운영비	5,747	5,747	0
	○행정장비 유지보수(컴퓨터 31대, 프린터 9대, FAX, 천공기) 5,747,000원	5,747		
202 여비		2,160	2,400	△240
01	국내여비	2,160	2,400	△240
	○회계과 업무추진 여비 2,160,000원	2,160		
203 업무추진비		4,200	4,200	0
04	부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
	○부서운영업무추진비 350,000원 * 12월	4,200		