

부서: 원남면
 정책: 민원봉사(원남면)
 단위: 민원봉사 및 후생복지 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
14 기타보상금	2,700	2,700	0
○주민자치 자매결연 교류 보상금 2,700,000원	2,700		
405 자산취득비	3,500	20,600	△17,100
01 자산및물품취득비	3,500	20,600	△17,100
○주민자치프로그램(7080) 키보드 구입 3,500,000원	3,500		
통리반장활동 지원	186,750	144,750	42,000
301 일반보전금	186,750	144,750	42,000
07 통장·이장·반장활동보상금	186,750	144,750	42,000
○이장수당	182,400		
-기본수당 400,000원 * 30명 * 12월	144,000		
-상여금 400,000원 * 30명 * 2회	24,000		
-회의참석수당 20,000원 * 30명 * 2회 * 12월	14,400		
○반장보상금 50,000원 * 87명 * 1회	4,350		
자율방범대 지원	11,040	11,040	0
301 일반보전금	11,040	11,040	0
06 자율방범대실비지원	11,040	11,040	0
○자율방범대실비지원	11,040		
-야식비 4,000원 * 4명 * 1개대 * 365일	5,840		
-운영 및 난방비 100,000원 * 1개대 * 12월	1,200		
-차량유지비 4,000,000원 * 1대	4,000		
공공시설 유지관리	142,470	128,363	14,107
101 인건비	18,914	9,227	9,687
04 기간제근로자등보수	18,914	9,227	9,687
○시가지정비 및 공공시설관리 인부임	18,914		
-급여 78,880원 * 1명 * 216일	17,039		
-사회보험 기관부담금 17,038,080원 * 11%	1,875		
201 일반운영비	110,056	109,136	920
01 사무관리비	14,692	13,772	920
○전기안전진단 대행수수료 250,000원 * 12회	3,000		
○소방안전점검 대행수수료 340,000원 * 12회	4,080		
○주민자치센터 승강기 안전관리 대행수수료 110,000원 * 12월	1,320		
○청사 및 경로당 태극기등 구입 5,000원 * 100개	500		
○정수기 관리 44,000원 * 5대 * 12월	2,640		
○비데 관리 16,000원 * 1대 * 12월	192		
○민원실 공기청정기 임차료 60,000원 * 3대 * 12월	2,160		

부서: 원남면
 정책: 민원봉사(원남면)
 단위: 민원봉사 및 후생복지 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○석면건축물 공기질 측정 수수료 800,000원	800		
02 공공운영비	95,364	95,364	0
○공공요금 및 제세	49,240		
-전기 및 상하수도요금(청사 및 주민자치센터) 3,400,000원 * 12월	40,800		
-전화 및 FAX요금 150,000원 * 12월	1,800		
-청사 및 주민자치센터 인터넷 요금 60,000원 * 12월	720		
-교통신호 요금 450,000원 * 12월	5,400		
-청사 및 주민자치센터 유선방송 사용료 35,000원 * 12월	420		
-소방안전관리자 협의회비 100,000원 * 1회	100		
○난방 연료비 11,000원 * 8시간 * 105일	9,240		
○청사 및 주민자치센터 시설장비유지비	26,600		
-건물유지비(2,241㎡) 5,000,000원	5,000		
-에어컨 유지관리 3,000,000원	3,000		
-예취기 수리 및 유류구입 100,000원 * 5대	500		
-버스승강장 250,000원 * 42개소	10,500		
-제설장비 유지관리 200,000원 * 28대	5,600		
-청사 조경수 유지관리 2,000,000원	2,000		
○차량선박비 4,284,000원	4,284		
○무인경비시스템(청사 및 주민자치센터) 500,000원 * 12월	6,000		
401 시설비및부대비	13,500	10,000	3,500
01 시설비	13,500	10,000	3,500
○지하도 시설물 보수(교체,수리,준설 등) 10,000,000원	10,000		
○청사 제설기 창고 전동서터 슬레이트바 교체 3,500,000원	3,500		
지역사회보장협의체 지원	2,600	1,040	1,560
201 일반운영비	2,600	1,040	1,560
01 사무관리비	2,600	1,040	1,560
○지역사회보장협의체회의 참석 수당 50,000원 * 13명 * 4회	2,600		
새마을단체 운영 지원	18,000	0	18,000
201 일반운영비	18,000	0	18,000
01 사무관리비	18,000	0	18,000
○새마을회 회의 참석수당 50,000원 * 60명 * 6회	18,000		
읍면소규모사업추진(원남면)	205,700	205,700	0
소규모사업추진	205,700	205,700	0
민원해결 및 소규모사업	97,700	97,700	0

부서: 원남면
 정책: 읍면소규모사업추진(원남면)
 단위: 소규모사업추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비		7,700	7,700	0
01 사무관리비		7,700	7,700	0
○토지이용 정보시스템(D-DAS) 연간 라이선스 구입	7,700,000원	7,700		
401 시설비및부대비		90,000	90,000	0
01 시설비		75,000	75,000	0
○도로 등 시설 유지보수비	50,000,000원	50,000		
○소규모시설 지적 등 측량용역비	10,000,000원	10,000		
○도로변 제초작업	15,000,000원	15,000		
03 시설부대비		15,000	15,000	0
○도로 및 하상정비 장비임차료	10,000,000원	10,000		
○제설장비 임차료	5,000,000원	5,000		
꽃길조성 사업		8,000	8,000	0
206 재료비		3,000	3,000	0
01 재료비		3,000	3,000	0
○꽃길조성사업 재료구입(퇴비 및 비료 등)	3,000,000원	3,000		
401 시설비및부대비		5,000	5,000	0
01 시설비		5,000	5,000	0
○화단조성 및 제초 등	5,000,000원	5,000		
주민참여예산		100,000	100,000	0
401 시설비및부대비		80,000	100,000	△20,000
01 시설비		80,000	100,000	△20,000
○생활방범용 CCTV 설치사업	40,000,000원	40,000		
○백마령 체육공원 체육시설 확충 사업	40,000,000원	40,000		
405 자산취득비		20,000	0	20,000
01 자산및물품취득비		20,000	0	20,000
○면민 대단위 행사 추진 비품구입	20,000,000원	20,000		
행정운영경비(원남면)		106,508	147,782	△41,274
기본경비(원남면)		106,508	147,782	△41,274
기본경비		106,508	147,782	△41,274
201 일반운영비		57,718	77,512	△19,794
01 사무관리비		45,406	65,200	△19,794
○당직수당(일숙직비)	14,550,000원	14,550		
○일반수용비	5,958,000원	5,958		
○급량비	6,298,000원	6,298		
○복사기 임차료	190,000원 * 12월	2,280		
○고속 복사기 임차료	380,000원 * 12월	4,560		

부서: 원남면
 정책: 행정운영경비(원남면)
 단위: 기본경비(원남면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○행정장비 소모품 구입비	11,760		
-컬러프린터	6,600		
· 토너 440,000원 * 1대 * 4종 * 3회	5,280		
· 드럼 440,000원 * 1대 * 3회	1,320		
-일반프린터 200,000원 * 9대 * 2회	3,600		
-복사기(토너및드럼) 200,000원 * 2대 * 3회	1,200		
-FAX 120,000원 * 1대 * 3회	360		
02 공공운영비	12,312	12,312	0
○공공요금 및 제세(우편요금) 9,900,000원	9,900		
○행정장비 유지보수비	2,412		
-다기능사우기기 1,300,000원 * 20대 * 5%	1,300		
-프린터 4,000,000원 * 10대 * 2%	800		
-복사기 15,000,000원 * 1대 * 2%	300		
-FAX 600,000원 * 1대 * 2%	12		
202 여비	36,450	45,900	△9,450
02 월액여비	36,450	45,900	△9,450
○월액여비 36,450,000원	36,450		
203 업무추진비	10,840	10,880	△40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 550,000원 * 12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	640	680	△40
○직원사기진작경비 40,000원 * 16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원 * 12월	3,600		
405 자산취득비	1,500	13,490	△11,990
01 자산및물품취득비	1,500	13,490	△11,990
○원남면 행정복지센터 비디오프로젝터 구입 1,500,000원	1,500		