

세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계,기타특별회계,공기업특별회계 생극면

부서: 생극면

정책: 민원봉사(생극면)

단위: 민원봉사 및 후생복지 지원

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
생극면	712,491	634,991	77,500
민원봉사(생극면)	388,837	344,788	44,049
민원봉사 및 후생복지 지원	388,837	344,788	44,049
군민중심 행정서비스	13,228	13,800	△572
201 일반운영비	2,464	2,400	64
01 사무관리비	1,480	1,480	0
○민원실 제수용비 240,000원 * 4분기	960		
○번호판영치 및 체납세징수 특근급식비 8,000원 * 2명 * 20회	320		
○번호판영치 소모품 구입 및 수리 200,000원	200		
02 공공운영비	984	920	64
○사회복지담당공무원 공용핸드폰 요금 50,000원 * 1대 * 12월	600		
○마을방송시설 간이무선국 재허가 신청 및 검사비용 32,000원 * 12개소	384		
202 여비	5,724	6,360	△636
01 국내여비	5,724	6,360	△636
○행정업무 추진여비 3,024,000원	3,024		
○대민업무 추진여비 2,700,000원	2,700		
301 일반보전금	4,560	4,560	0
14 기타보상금	4,560	4,560	0
○거리청결활동 참가자 보상금 8,000원 * 120명 * 4회	3,840		
○출생신고 아기 도장 구입 30,000원 * 2명 * 12월	720		
307 민간이전	480	480	0
01 의료 및 회복비	480	480	0
○부랑인보호 급량비 및 여비 40,000원 * 12월	480		
주민자치센터 운영지원	43,020	43,020	0
201 일반운영비	40,320	40,320	0
01 사무관리비	36,320	36,320	0
○주민자치센터 일반수용비 1,050,000원 * 4분기	4,200		
○주민자치회 참석 수당 50,000원 * 30명 * 12회	18,000		
○음악 저작물 사용료 10,000원 * 1개 * 12월	120		
○작품발표회 지원 10,000,000원	10,000		
○주민자치회 활동 책자 발간 4,000,000원	4,000		
02 공공운영비	4,000	4,000	0
○주민자치센터 시설장비 유지관리비 4,000,000원 * 1개소	4,000		

부서: 생극면
 정책: 민원봉사(생극면)
 단위: 민원봉사 및 후생복지 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보전금	2,700	2,700	0
14 기타보상금	2,700	2,700	0
○주민자치 자매결연 교류보상금 2,700,000원	2,700		
통리반장활동 지원	173,490	134,290	39,200
301 일반보전금	173,490	134,290	39,200
07 통장·이장·반장활동보상금	173,490	134,290	39,200
○이장수당	170,240		
-기본수당 400,000원 * 28명 * 12월	134,400		
-상여금 400,000원 * 28명 * 2회	22,400		
-회의참석수당 20,000원 * 28명 * 2회 * 12월	13,440		
○반장보상금 50,000원 * 65명 * 1회	3,250		
자율방범대 지원	11,040	11,040	0
301 일반보전금	11,040	11,040	0
06 자율방범대실비지원	11,040	11,040	0
○자율방범대원운영비	11,040		
-야식비 4,000원 * 4명 * 1개대 * 365일	5,840		
-운영 및 난방비 100,000원 * 1개대 * 12월	1,200		
-차량유지비 4,000,000원 * 1대	4,000		
공공시설 유지관리	125,459	131,254	△5,795
101 인건비	11,486	11,106	380
04 기간제근로자등보수	11,486	11,106	380
○응천공원 및 공공시설관리 인부임	11,486		
-급여 78,880원 * 1명 * 130일	10,255		
-사회보험 기관부담금 10,254,400원 * 12%	1,231		
201 일반운영비	113,973	107,478	6,495
01 사무관리비	11,608	10,648	960
○전기안전관리 대행수수료 250,000원 * 2개소 * 2회	1,000		
○소방안전점검 대행수수료 500,000원 * 2개소	1,000		
○시설장비 유지관리 소모품 구입 1,000,000원	1,000		
○석면건축물 공기질측정 수수료 700,000원 * 1회	700		
○거리 및 청사(경로당) 게시용 태극기 구입 3,000원 * 100매	300		
○청사 및 주민자치센터 방역(소독) 수수료 290,000원 * 12회	3,480		
○비데 임차료 768,000원	768		
○공기청정기 임차료 40,000원 * 2대 * 12월	960		

부서: 생극면
 정책: 민원봉사(생극면)
 단위: 민원봉사 및 후생복지 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정수기 임차료 40,000원 * 5대 * 12월	2,400		
02 공공운영비	102,365	96,830	5,535
○공공요금 및 제세	53,120		
-전기 및 수도요금 4,100,000원 * 12월	49,200		
-전화 및 FAX요금 100,000원 * 12월	1,200		
-유선방송 사용료 50,000원 * 12월	600		
-인터넷 사용료 80,000원 * 12월	960		
-정화조 오물 수거료 250,000원 * 2개소	500		
-공중화장실 비상벨시스템 사용요금 55,000원 * 12월	660		
○난방 연료비 12,500원 * 8시간 * 50일	5,000		
○시설장비 유지관리비	30,040		
-제설장비 유지관리	4,200		
· 트랙터부착 200,000원 * 18대	3,600		
· 트랙터살포기 600,000원 * 1대	600		
-예취기 유지관리 100,000원 * 5대	500		
-건물유지비(1,458㎡) 2,000,000원	2,000		
-버스승강장 유지관리 70,000원 * 28개소 * 4회	7,840		
-생극소공원 유지관리 500,000원	500		
-청사 연못 및 연못 주변 유지관리 1,800,000원	1,800		
-청사 조경수 유지관리 2,000,000원	2,000		
-냉난방기 유지관리비 1,500,000원	1,500		
-비상급수시설 유지관리 1,000,000원 * 1개소	1,000		
-터미널 화장실 유지관리 2,000,000원	2,000		
-응천체육공원 유지관리 6,700,000원	6,700		
○무인경비시스템 운영비 850,000원 * 12월	10,200		
○차량선박비 4,005,000원	4,005		
지역사회보장협의체 지원	2,400	880	1,520
201 일반운영비	2,400	880	1,520
01 사무관리비	2,400	880	1,520
○지역사회보장협의체회의 참석 수당 50,000원 * 12명 * 4회	2,400		
생활문화센터 유지관리	3,400	10,504	△7,104
201 일반운영비	3,400	10,504	△7,104
01 사무관리비	2,200	2,200	0
○생활문화센터 제수용비 1,000,000원	1,000		
○승강기유지관리 대행수수료 1,200,000원	1,200		
02 공공운영비	1,200	8,304	△7,104

부서: 생극면
 정책: 민원봉사(생극면)
 단위: 민원봉사 및 후생복지 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○무인경비시스템 운영비 100,000원 * 12월	1,200		
	새마을단체 운영 지원	16,800	0	16,800
	201 일반운영비	16,800	0	16,800
	01 사무관리비	16,800	0	16,800
	○새마을회 회의 참석 수당 50,000원 * 56명 * 6회	16,800		
읍면소규모사업추진(생극면)		215,609	164,934	50,675
소규모사업추진		215,609	164,934	50,675
민원해결 및 소규모사업		108,109	107,434	675
	101 인건비	20,409	19,734	675
	04 기간제근로자등보수	20,409	19,734	675
	○도로변정비 및 제초작업 인부임 -급여 78,880원 * 3명 * 77일 -사회보험 기관부담금 18,222,000원 * 12%	20,409 18,222		
	201 일반운영비	7,700	7,700	0
	02 공공운영비	7,700	7,700	0
	○토지이용 정보시스템(D-DAS) 연간 라이선스 구입 7,700,000원	7,700		
	401 시설비및부대비	80,000	80,000	0
	01 시설비	65,000	65,000	0
	○도로 등 시설 유지보수비 50,000,000원	50,000		
	○소규모시설 지적 등 측량 용역비 5,000,000원	5,000		
	○도로변 제초작업 10,000,000원	10,000		
	03 시설부대비	15,000	15,000	0
	○도로 및 하상정비 장비임차료 10,000,000원	10,000		
	○제설장비 임차료 5,000,000원	5,000		
꽃길조성사업		7,500	7,500	0
	206 재료비	5,000	5,000	0
	01 재료비	5,000	5,000	0
	○꽃길조성 재료비 5,000,000원	5,000		
	401 시설비및부대비	2,500	2,500	0
	03 시설부대비	2,500	2,500	0
	○꽃길조성 장비임차료 2,500,000원	2,500		
주민참여예산		100,000	50,000	50,000
	401 시설비및부대비	100,000	50,000	50,000
	01 시설비	100,000	50,000	50,000
	○응천 황토길 조성사업 80,000,000원	80,000		
	○생극 차곡리 수레의산 등산로 환경정비사업 20,000,000원	20,000		

부서: 생극면
 정책: 행정운영경비(생극면)
 단위: 기본경비(생극면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(생극면)	108,045	125,269	△17,224
기본경비(생극면)	108,045	125,269	△17,224
기본경비	108,045	125,269	△17,224
201 일반운영비	49,855	65,749	△15,894
01 사무관리비	37,656	53,550	△15,894
○당직수당(일숙직비)	14,550,000원	14,550	
○일반수용비	6,246,000원	6,246	
○급량비	6,000,000원	6,000	
○공기청정기 임차료	27,000원 * 1대 * 12월	324	
○정수기 임차료	40,000원 * 1대 * 12월	480	
○복사기 임차료	154,000원 * 2대 * 12월	3,696	
○행정장비 소모품 구입비		6,360	
-컬러프린터		4,400	
· 토너	440,000원 * 1대 * 4종 * 2회	3,520	
· 드럼	440,000원 * 1대 * 2회	880	
-일반프린터	200,000원 * 4대 * 2회	1,600	
-FAX	120,000원 * 1대 * 3회	360	
02 공공운영비	12,199	12,199	0
○공공요금 및 제세(일반우편요금)	10,000,000원	10,000	
○행정장비 유지보수비		2,199	
-다기능사무기기	1,300,000원 * 19대 * 5%	1,235	
-프린터	4,000,000원 * 5대 * 2%	400	
-FAX	600,000원 * 1대 * 2%	12	
-통합민원발급기	46,000원 * 1대 * 12월	552	
202 여비	41,310	48,600	△7,290
02 월액여비	41,310	48,600	△7,290
○월액여비	41,310,000원	41,310	
203 업무추진비	10,880	10,920	△40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장	550,000원 * 12월	6,600	
02 정원가산업무추진비	680	720	△40
○직원사기진작경비	40,000원 * 17명	680	
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비	300,000원 * 12월	3,600	
405 자산취득비	6,000	0	6,000
01 자산및물품취득비	6,000	0	6,000
○비디오프로젝터 대체 구입	6,000,000원 * 1대	6,000	