



부서: 소이면  
 정책: 민원봉사(소이면)  
 단위: 민원봉사 및 후생복지 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○음악저작물 사용료 10,000원*12월	120		
○작품발표회 지원 10,000,000원	10,000		
02 공공운영비	900	900	0
○주민자치센터 유지관리비 900,000원*1개소	900		
301 일반보전금	2,700	2,700	0
14 기타보상금	2,700	2,700	0
○주민자치 자매결연 교류 보상금 2,700,000원	2,700		
405 자산취득비	5,200	0	5,200
01 자산및물품취득비	5,200	0	5,200
○주민자치센터 스피커 대체 구입 600,000원*2개	1,200		
○주민자치센터 반주기 구입 4,000,000원*1개	4,000		
통리반장활동 지원	125,680	125,680	0
301 일반보전금	125,680	125,680	0
07 통장·이장·반장활동보상금	125,680	125,680	0
○이장수당 121,680	121,680		
-기본수당 300,000원*26명*12월	93,600		
-상여금 300,000원*26명*2회	15,600		
-회의참석수당 20,000원*26명*2회*12월	12,480		
○반장보상금 50,000원*80명*1회	4,000		
자율방범대 지원	11,040	11,040	0
301 일반보전금	11,040	11,040	0
06 자율방범대실비지원	11,040	11,040	0
○자율방범대원운영비 11,040	11,040		
-야식비 4,000원*4명*1개대*365일	5,840		
-운영 및 난방비 100,000원*1개대*12월	1,200		
-차량유지비 4,000,000원*1대	4,000		
공공시설 유지관리	103,549	99,152	4,397
101 인건비	7,689	7,322	367
04 기간제근로자등보수	7,689	7,322	367
○시가지정비 및 공공시설관리 인부임 7,689	7,689		
-급여 76,960원*1명*90일	6,927		
-사회보험 기관부담금 6,927,000원*11%	762		
201 일반운영비	94,680	90,650	4,030
01 사무관리비	8,450	8,210	240
○정수기 임차료 40,000원*4대*12월	1,920		
○공기청정기 임차료 50,000원*2대*12월	1,200		
○전기안전관리 대행수수료 130,000원*12월	1,560		

부서: 소이면  
 정책: 민원봉사(소이면)  
 단위: 민원봉사 및 후생복지 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○소방안전관리 대행수수료 247,500원*12월	2,970		
○경로당 등 태극기 구입 10,000원*40개*2회	800		
02 공공운영비	86,230	82,440	3,790
○공공요금 및 제세	42,230		
-통신요금(전화, FAX, 인터넷, 유선방송) 215,000원*12월	2,580		
-전기(청사, 신호등 등) 및 수도요금 3,000,000원*12월	36,000		
-버스승강장 온냉열의자 전기요금 50,000원*6개소*12월	3,600		
-소방안전관리자 협의회비 50,000원*1회	50		
○난방 연료비 1,800,000원	1,800		
○시설장비유지비	32,700		
-버스승강장 유지관리 50,000원*40개소*4분기	8,000		
-동네체육시설 유지관리 3,000,000원	3,000		
-제설장비(트랙터 부착용) 유지관리 450,000원*2대	900		
-꽃길조성사업 장비 수리 및 유류 구입 1,000,000원	1,000		
-각종장비(예취기, 방역용 소독기 등) 유지 관리 및 유류구입 1,300,000원	1,300		
-공원 및 광장 유지관리 9,500,000원	9,500		
-건물 유지관리(1,690㎡) 4,000,000원	4,000		
-연못 유지관리 3,000,000원	3,000		
-냉난방기 유지관리 2,000,000원	2,000		
○차량선박비 5,300,000원	5,300		
○무인경비시스템(청사, 주민자치센터) 350,000원*12월	4,200		
206 재료비	1,180	1,180	0
01 재료비	1,180	1,180	0
○청사 연못 관리 580,000원	580		
○공공시설 제조용 농약구입 15,000원*10병*4회	600		
지역사회보장협의체 지원	800	800	0
201 일반운영비	800	800	0
01 사무관리비	800	800	0
○지역사회보장협의체회의 참석 수당 20,000원*10명*4회	800		
읍면소규모사업추진(소이면)	263,328	343,462	△80,134
소규모사업추진	263,328	343,462	△80,134
민원해결 및 소규모사업	118,328	126,962	△8,634
101 인건비	25,628	9,762	15,866

부서: 소이면  
 정책: 읍면소규모사업추진(소이면)  
 단위: 소규모사업추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 기간제근로자등보수	25,628	9,762	15,866
○도로변정비 및 제초작업 인부임	25,628		
-급여 76,960원*2명*150일	23,088		
-사회보험 기관부담금 23,088,000원*11%	2,540		
201 일반운영비	7,700	7,200	500
01 사무관리비	7,700	0	7,700
○토지이용 정보시스템(D-DAS) 연간 라이선스 구입 7,700,000원	7,700		
401 시설비및부대비	85,000	110,000	△25,000
01 시설비	70,000	95,000	△25,000
○소규모시설 지적 등 측량 용역비 5,000,000원	5,000		
○도로 등 시설 유지보수비 50,000,000원	50,000		
○도로 및 하천변 제초작업 15,000,000원	15,000		
03 시설부대비	15,000	15,000	0
○도로 및 하상정비 장비 임차료 10,000,000원	10,000		
○제설장비 임차료 5,000,000원	5,000		
꽃길조성사업	45,000	66,500	△21,500
206 재료비	15,000	15,000	0
01 재료비	15,000	15,000	0
○꽃길조성사업 재료구입 15,000,000원	15,000		
401 시설비및부대비	30,000	51,500	△21,500
01 시설비	30,000	50,000	△20,000
○음성천 회양목 글자조형공원 유지관리사업 10,000,000원	10,000		
○음성천 제방 가로수 유지관리 10,000,000원	10,000		
○도로 및 하천변 꽃길 및 가로수길 조성사업 10,000,000원	10,000		
주민참여예산	100,000	150,000	△50,000
401 시설비및부대비	100,000	150,000	△50,000
01 시설비	100,000	150,000	△50,000
○음성천 산책로 및 쉼터 조성 사업 80,000,000원	80,000		
○봉전리 제방 터널식 꽃밭 조성 사업 20,000,000원	20,000		
행정운영경비(소이면)	182,884	109,633	73,251
기본경비(소이면)	182,884	109,633	73,251
기본경비	182,884	109,633	73,251
201 일반운영비	71,994	52,053	19,941
01 사무관리비	62,856	42,916	19,940

부서: 소이면  
 정책: 행정운영경비(소이면)  
 단위: 기본경비(소이면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○당직수당(일속직비) 14,430,000원	14,430		
○일반수용비 6,940,000원	6,940		
○급량비 5,230,000원	5,230		
○복사기 임차료 154,000원*2대*12월	3,696		
○행정장비 소모품 구입비	12,560		
-컬러프린터	8,800		
· 토너 440,000원*2대*4종*2회	7,040		
· 드럼 440,000원*2대*2회	1,760		
-일반프린터 200,000원*7대*2회	2,800		
-복사기(토너 및 드럼) 200,000원*1대*3회	600		
-FAX 120,000원*1대*3회	360		
○고정형 안전유리 투명가림막 설치 20,000,000원	20,000		
02 공공운영비 9,138	9,138	9,137	1
○공공요금 및 제세(우편요금) 7,000,000원	7,000		
○행정장비 유지보수비 2,138	2,138		
-다기능사무기기 1,300,000원*17대*5%	1,105		
-프린터 4,000,000원*9대*2%	720		
-복사기 15,000,000원*1대*2%	300		
-FAX 630,000원*1대*2%	13		
202 여비 45,900	45,900	45,900	0
02 월액여비 45,900	45,900	45,900	0
○월액여비 225,000원*17명*12월	45,900		
203 업무추진비 10,880	10,880	10,880	0
01 기관운영업무추진비 6,600	6,600	6,600	0
○면장 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비 680	680	680	0
○직원사기진작경비 40,000원*17명	680		
04 부서운영업무추진비 3,600	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		
401 시설비및부대비 48,260	48,260	0	48,260
01 시설비 48,260	48,260	0	48,260
○청사 남녀 화장실 리모델링 22,000,000원	22,000		
○청사 석면 철거 및 천장재 설치 공사 26,260,000원	26,260		
405 자산취득비 5,850	5,850	800	5,050
01 자산및물품취득비 5,850	5,850	800	5,050
○청사 냉난방기 구입 5,500,000원*1대	5,500		
○민원실 스캐너 대체 구입 350,000원*1대	350		