

부서: 삼성면
 정책: 민원봉사(삼성면)
 단위: 민원봉사 및 후생복지 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보전금	2,700	2,700	0
12 기타보상금	2,700	2,700	0
○주민자치 자매결연 교류 보상금 2,700,000원	2,700		
405 자산취득비	19,600	3,000	16,600
01 자산및물품취득비	19,600	3,000	16,600
○주민자치회의실 집기 구입 2,030,000원	2,030		
○주민자치회의실 불박이장 구입 1,500,000원 * 1식	1,500		
○주민자치센터 음향장비 대체구입 16,070,000원 * 1식	16,070		
통리반장활동 지원	178,010	178,010	0
301 일반보전금	178,010	178,010	0
05 통장·이장·반장활동보상금	178,010	178,010	0
○이장수당	178,010		
-기본수당 300,000원 * 37명 * 12개월	133,200		
-상여금 300,000원 * 37명 * 2회	22,200		
-회의 참석 수당 40,000원 * 37명 * 12개월	17,760		
-반장보상금 50,000원 * 97명 * 1회	4,850		
자율방범대 실비지원	11,040	11,040	0
301 일반보전금	11,040	11,040	0
04 자율방범대실비지원	11,040	11,040	0
○자율방범대 실비 지원비	11,040		
-야식비 4,000원 * 4명 * 1개대 * 365일	5,840		
-운영 및 난방비 100,000원 * 1개대 * 12개월	1,200		
-차량유지비 4,000,000원 * 1개대	4,000		
공공시설 유지관리	160,055	155,218	4,837
101 인건비	36,444	38,412	△ 1,968
04 기간제근로자등보수	36,444	38,412	△ 1,968
○청사관리 인부임	18,222		
-급여 73,280원 * 1명 * 216일	15,829		
-연차수당 73,280원 * 1명 * 8일	587		
-사회보험 기관부담금 16,416,000원 * 11%	1,806		
○시가지정비 및 공공시설관리 인부임	18,222		
-급여 73,280원 * 1명 * 216일	15,829		
-연차수당 73,280원 * 1명 * 8일	587		
-사회보험 기관부담금 16,416,000원 * 11%	1,806		
201 일반운영비	123,611	116,806	6,805
01 사무관리비	6,796	6,796	0
○전기안전진단수수료 150,000원 * 2회	300		

부서: 삼성면
 정책: 민원봉사(삼성면)
 단위: 민원봉사 및 후생복지 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정수기 관리 및 임차료	1,320		
-면청사(1층) 50,000원 * 1대 * 12월	600		
-면청사(2층) 20,000원 * 1대 * 12월	240		
-주민자치센터 20,000원 * 2대 * 12월	480		
○전기안전관리 대행수수료 120,000원 * 12월	1,440		
○소방안전관리 대행수수료 150,000원 * 12월	1,800		
○청사 유지관리 물품 구입 1,000,000원	1,000		
○민원실 공기청정기 임차료 39,000원 * 2대 * 12개월	936		
02 공공운영비	116,815	110,010	6,805
○공공요금 및 제세	60,768		
-관내 공공시설 전기요금 3,300,000원 * 12개월	39,600		
-전화 및 FAX 요금 40,000원 * 12개월	480		
-관내 공공시설 수도요금 250,000원 * 12개월	3,000		
-교통신호등 요금 1,200,000원 * 12개월	14,400		
-비상급수시설 전기요금 100,000원 * 2개소 * 12개월	2,400		
-방화관리자 협의회 50,000원 * 1회	50		
-청사 케이블 유선방송 수신료 19,800원 * 12개월	238		
-청사 및 주민자치센터 오물수거료 300,000원 * 2회	600		
○주민자치센터 케이블 방송 수신료 13,200원 * 2대 * 12개월	317		
○난방 연료비 11,000원 * 8시간 * 105일	9,240		
○시설장비 유지관리비	28,990		
-건물유지비(1,612㎡) 5,000,000원	5,000		
-버스승강장 270,000원 * 42개소	11,340		
-제초용 예취기 100,000원 * 4대	400		
-비상급수시설 500,000원 * 2개소	1,000		
-제설장비 유지관리 200,000원 * 20대	4,000		
-양수기 유지관리 70,000원 * 15대	1,050		
-삼성공영주차장 화장실 유지관리 100,000원 * 12개월	1,200		
-청사 조경수유지관리 5,000,000원	5,000		
○차량선박비 6,460,000원	6,460		
○무인경비시스템(청사, 주민자치센터) 300,000원 * 12개월	3,600		
○청사 방역 500,000원 * 2회	1,000		
○화장실 비데관리 및 임차료 30,000원 * 4대 * 12개월	1,440		
○청사 외벽 및 바닥청소 5,000,000원	5,000		
지역사회보장협의체 지원	800	800	0

부서: 삼성면
 정책: 민원봉사(삼성면)
 단위: 민원봉사 및 후생복지 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	201 일반운영비	800	800	0
	01 사무관리비	800	800	0
	○지역사회보장협의체회의 참석 수당 20,000원 * 10명 * 4회	800		
읍면소규모사업추진(삼성면)		252,200	249,000	3,200
소규모사업추진		252,200	249,000	3,200
민원해결 및 소규모사업		97,200	96,600	600
	201 일반운영비	7,200	6,600	600
	01 사무관리비	7,200	6,600	600
	○토지이용 정보시스템(D-DAS) 유지관리 1,800,000원 * 4분기	7,200		
401 시설비및부대비		90,000	90,000	0
	01 시설비	75,000	75,000	0
	○도로 등 시설 유지보수비 50,000,000원	50,000		
	○소규모시설 지적 등 측량 용역비 5,000,000원	5,000		
	○도로변 제초작업 10,000,000원	10,000		
	○마이산 등산로 및 미호천 산책로 등 정비 10,000,000원	10,000		
	03 시설부대비	15,000	15,000	0
	○도로 및 하상정비 장비임차료 10,000,000원	10,000		
	○제설장비 임차료 5,000,000원	5,000		
꽃길 조성사업		5,000	2,400	2,600
	206 재료비	5,000	2,400	2,600
	01 재료비	5,000	2,400	2,600
	○꽃길조성 재료비 5,000,000원	5,000		
주민참여예산		150,000	150,000	0
	401 시설비및부대비	150,000	150,000	0
	01 시설비	150,000	150,000	0
	○양덕저수지 둘레길 펜스 설치 23,000,000원	23,000		
	○삼성사거리 주변 환경개선사업 30,000,000원	30,000		
	○생태공원 스마트그늘막 설치 34,000,000원	34,000		
	○기상정보알리미 설치 33,000,000원	33,000		
	○백운산 등산로 정비 30,000,000원	30,000		
행정운영경비(삼성면)		165,120	116,019	49,101
기본경비(삼성면)		165,120	116,019	49,101
기본경비		165,120	116,019	49,101
	201 일반운영비	61,620	67,219	△5,599
	01 사무관리비	43,696	42,888	808

부서: 삼성면
 정책: 행정운영경비(삼성면)
 단위: 기본경비(삼성면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○당직수당(일속직비) 14,490,000원	14,490		
○일반수용비 7,900,000원	7,900		
○행사용 테이블 구입 35,000원 * 20개	700		
○청사 전등 교체 2,000,000원	2,000		
○급량비 6,150,000원	6,150		
○복사기임차료 154,000원 * 2대 * 12월	3,696		
○행정장비 소모품 구입비	8,760		
-컬러프린터기 토너 440,000원 * 1대 * 4종 * 2회	3,520		
-컬러프린터기 드럼 440,000원 * 1대 * 2회	880		
-일반프린터 200,000원 * 10대 * 2회	4,000		
-FAX 120,000원 * 1대 * 3회	360		
02 공공운영비	17,924	24,331	△6,407
○공공요금 및 제세(우편요금) 15,000,000원	15,000		
○행정장비 유지보수비	2,924		
-다기능사무기기 1,300,000원 * 24대 * 5%	1,560		
-프린터 4,000,000원 * 10대 * 2%	800		
-통합민원발급기 46,000원 * 1대 * 12월	552		
-FAX 600,000원 * 1대 * 2%	12		
202 여비	54,000	37,800	16,200
02 월액여비	54,000	37,800	16,200
○월액여비 225,000원 * 20명 * 12월	54,000		
203 업무추진비	11,000	11,000	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 550,000원 * 12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	800	800	0
○직원사기진작경비 40,000원 * 20명	800		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원 * 12월	3,600		
405 자산취득비	38,500	0	38,500
01 자산및물품취득비	38,500	0	38,500
○대회의실 음향 및 방송장비 대체구입 17,500,000원 * 1식	17,500		
○냉난방기 구입 3,000,000원 * 7대	21,000		