

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 회계과

부서: 회계과  
정책: 회계운영  
단위: 지출회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	5,389,236	2,325,920	3,063,316
	균 1,000,000		
	군 4,389,236		
회계운영	1,108,074	511,177	596,897
지출회계관리	66,300	69,120	△2,820
회계관리	28,300	31,420	△3,120
201 일반운영비	21,800	21,100	700
01 사무관리비	15,800	15,100	700
○세입세출결산서 유인	10,200		
-통합결산서                   90,000원 * 50부	4,500		
-첨부서류                    90,000원 * 50부	4,500		
-결산검사 의견서           20,000원 * 60부	1,200		
○회계관련 교육	2,600		
-교 재                       20,000원 * 60부 * 2회	2,400		
-현수막                      50,000원 * 2매 * 2회	200		
○주민이 알기 쉬운 결산서 제작	3,000		
60,000원 * 50부			
02 공공운영비	6,000	6,000	0
○회계직 공무원 재정보증 보험료 6,000,000원	6,000		
202 여비	5,000	8,820	△3,820
01 국내여비	5,000	8,820	△3,820
○경리 업무추진 여비           5,000,000원	5,000		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○회계 업무추진 활동비       1,500,000원	1,500		
복식부기	20,000	20,000	0
207 연구개발비	20,000	20,000	0
01 연구용역비	20,000	20,000	0
○재무제표 검토 용역           20,000,000원	20,000		
결산검사	18,000	17,700	300
201 일반운영비	15,500	15,500	0
01 사무관리비	15,500	15,500	0
○세입세출 결산검사 위원수당	15,000		
150,000원 * 5명 * 20일			
○결산검사장 운영            500,000원	500		
301 일반보전금	1,500	1,500	0
12 기타보상금	1,500	1,500	0
○결산검사위원 보상금       1,500,000원	1,500		
307 민간이전	1,000	700	300

부서: 회계과  
 정책: 회계운영  
 단위: 지출회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
12 민간인위탁교육비		1,000	700	300
○결산검사위원 교육비	1,000,000원	1,000		
공사계약 및 물품관리		1,041,774	442,057	599,717
공용차량 운영		991,180	304,999	686,181
201 일반운영비		300,660	287,857	12,803
01 사무관리비		13,200	9,200	4,000
○고속도로 통행료(카드)	600,000원 * 12월	7,200		
○시·군 운전직 한마음체육대회 참가선수단 피복비	200,000원 * 20명	4,000		
○공용차량 주차료	1,000,000원	1,000		
○공용차량 세차 및 용품 구입	1,000,000원	1,000		
02 공공운영비		287,460	258,057	29,403
○자동차세		14,230		
-승용차량	240,000원 * 42대	10,080		
-승합차량	80,000원 * 17대	1,360		
-화물, 건설기계, 특수차 등	45,000원 * 62대	2,790		
○차량 검사비	85,000원 * 78대	6,630		
○차량 보험료		91,000		
-승용차량	700,000원 * 42대	29,400		
-승합차량	600,000원 * 20대	12,000		
-화물, 건설기계, 특수차 등	800,000원 * 62대	49,600		
○차량비		171,300		
-승용차량 18대	55,300,000원	55,300		
-승합차량 12대	36,000,000원	36,000		
-화물, 건설기계, 특수차 등 34대	80,000,000원	80,000		
○차량 환경개선부담금	40,000원 * 40대 * 2회	3,200		
○차량관리팀 정수기 유지관리비	110,000원 * 1대 * 4회	440		
○공용차량 TV(스카이라이프) 수신료	27,500원 * 2대 * 12월	660		
202 여비		20,520	14,742	5,778
01 국내여비		20,520	14,742	5,778
○차량운전요원 여비	20,520,000원	20,520		
405 자산취득비		670,000	0	670,000
01 자산및물품취득비		670,000	0	670,000
○공용차량(대형버스 및 중형승용차) 대체 및 신규구입		670,000		
-중형승용차	50,000,000원 * 1대	50,000		
-대형화물차	250,000,000원 * 1대	250,000		
-대형화물차	300,000,000원 * 1대	300,000		
-중형승합차	40,000,000원 * 1대	40,000		

부서: 회계과  
 정책: 회계운영  
 단위: 공사계약 및 물품관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-소형화물차 30,000,000원 * 1대	30,000		
	계약관리	28,980	41,098	△ 12,118
	201 일반운영비	23,980	23,438	542
	01 사무관리비	11,500	11,000	500
	○전자입찰 이용수수료 20,000원 * 450건	9,000		
	○입찰,계약실무 편람 등 도서 구입 200,000원 * 5종	1,000		
	○계약대금 공탁수수료 500,000원 * 3건	1,500		
	02 공공운영비	12,480	12,438	42
	○계약관리시스템 유지보수 605,000원 * 12월	7,260		
	○계약정보 공개시스템 유지관리 435,000원 * 12월	5,220		
	202 여비	5,000	7,980	△ 2,980
	01 국내여비	5,000	7,980	△ 2,980
	○계약 업무추진 여비 5,000,000원	5,000		
	RFID 전자태그 물품관리시스템 운영	21,614	20,460	1,154
	201 일반운영비	21,614	20,460	1,154
	01 사무관리비	7,000	6,200	800
	○불용물품 감정평가 수수료 350,000원 * 6회	2,100		
	○불용물품 매각 전자입찰 수수료 150,000원 * 6회	900		
	○RFID 물품관리 레이블 태그 등 소모품 구입 1,000,000원 * 4회	4,000		
	02 공공운영비	14,614	14,260	354
	○물품관리 리더기 S/W 유지보수 4,065,000원	4,065		
	○물품관리 리더기 및 발행기 H/W 유지보수	9,829		
	-RFID 휴대용 리더기 5,112,000원	5,112		
	-RFID 태그 발행기 4,717,000원	4,717		
	○불용물품 폐기수수료 720,000원	720		
	재산관리	4,232,492	1,770,886	2,461,606
		균		
		1,000,000		
		균		
		3,232,492		
	공유재산 효율적 운영	611,700	634,320	△ 22,620
	공유재산관리	611,700	634,320	△ 22,620
	201 일반운영비	588,700	600,500	△ 11,800
	01 사무관리비	21,500	40,500	△ 19,000
	○공유재산 관리 수용비 1,500,000원	1,500		
	○공유재산 지적측량 수수료 10,000,000원	10,000		
	○공유재산 감정평가 수수료 10,000,000원	10,000		
	02 공공운영비	567,200	560,000	7,200
	○업무용 S/W(D-DAS)유지비 7,200,000원	7,200		

부서: 회계과  
 정책: 재산관리  
 단위: 공유재산 효율적 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○건물 시설물 재해복구 및 영조물 업무손해배상 공제회비 560,000,000원	560,000		
	202 여비	8,000	8,820	△820
	01 국내여비	8,000	8,820	△820
	○재산관리 업무추진 여비 8,000,000원	8,000		
	301 일반보전금	5,000	5,000	0
	12 기타보상금	5,000	5,000	0
	○공유재산 공제보험 자기부담금 5,000,000원	5,000		
	401 시설비및부대비	10,000	20,000	△10,000
	01 시설비	10,000	20,000	△10,000
	○공유재산정비 10,000,000원	10,000		
	청사관리	3,620,792	1,136,566	2,484,226
		군 1,000,000		
		군 2,620,792		
	청사유지관리	805,562	781,566	23,996
	101 인건비	88,257	93,491	△5,234
	04 기간제근로자등보수	88,257	93,491	△5,234
	○청사관리 인부임	88,257		
	-급여 1,914,440원 * 5명 * 8월	76,578		
	-연차수당 73,280원 * 5명 * 8일	2,932		
	-사회보험 기관부담금 79,510,000원 * 11%	8,747		
	201 일반운영비	602,305	548,075	54,230
	01 사무관리비	152,194	112,964	39,230
	○청사 관리용품(방향제,비누,화장지,안내표지판 등) 45,000,000원	45,000		
	○청사 방역 수수료 500,000원 * 52주	26,000		
	○청사 물탱크 청소 수수료 1,100,000원 * 2개소 * 2회	4,400		
	○청사 전기설비 안전점검 수수료 1,187,000원 * 12월	14,244		
	○청사 승강기 정기검사 수수료 300,000원 * 1회	300		
	○청사 승강기 관리용역 200,000원 * 2대 * 12월	4,800		
	○청사 소방시설 관리용역 600,000원 * 12월	7,200		
	○청사 맨홀 및 집수정 청소 용역 500,000원 * 1회	500		
	○수도사업소 부지 임차료(음성 읍내 855-47,70㎡) 1,100,000원	1,100		
	○관사, 별관2, 군수실 정수기 및 비데 임차료 250,000원 * 12월	3,000		
	○청사 사무실 임차료 3,135,000원 * 12월	37,620		
	○사무실 이전비 8,030,000원	8,030		

부서: 회계과  
 정책: 재산관리  
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	450,111	435,111	15,000
○청사 공공요금	324,800		
-전기 22,000,000원 * 12월	264,000		
-도시가스 5,000,000원 * 10월	50,000		
-상하수도 900,000원 * 12월	10,800		
○협회비 부담	105		
-소방 안전관리자 55,000원 * 1개소	55		
-위험물 안전관리자 50,000원 * 1개소	50		
○청사 도시가스시설 검사 및 보험료 300,000원 * 1회	300		
○기타시설 난방 유류대	3,126		
-연료비 6,200원 * 3대 * 8시간 * 60일 * 33.33%	2,976		
-유지비 150,000원 * 3대 * 33.33%	150		
○청사 청소 용역비(바닥,창호유리) 25,000,000원	25,000		
○공공시설 및 관사(2급)운영비 400,000원 * 12월	4,800		
○청사 조경수 유지관리 20,000,000원	20,000		
○청사 및 부속건물 유지관리비 25,000,000원	25,000		
○청사 기계설비 유지관리(냉,난방기) 20,000,000원	20,000		
○청사 전기 및 소방설비 유지관리 20,000,000원	20,000		
○청사 승강기 유지관리 5,000,000원	5,000		
○공중화장실 비상벨시스템 이용료 55,000원 * 3개 * 12월	1,980		
401 시설비및부대비	110,000	135,000	△25,000
01 시설비	110,000	135,000	△25,000
○청사 시설물 보수 30,000,000원	30,000		
○청사 전관동 및 별관1동 리모델링 공사 80,000,000원	80,000		
405 자산취득비	5,000	5,000	0
01 자산및물품취득비	5,000	5,000	0
○청사관리 물품 구입 5,000,000원	5,000		
감곡면 행정복지센터 부지 확보사업	29,500	0	29,500
401 시설비및부대비	29,500	0	29,500
01 시설비	24,000	0	24,000
○지장물 철거공사 24,000,000원	24,000		
03 시설부대비	5,500	0	5,500
○지장물 철거 장비임차료 5,500,000원	5,500		
군청 통합별관 건립 사업	785,730	55,000	730,730
401 시설비및부대비	785,730	55,000	730,730

부서: 회계과  
 정책: 재산관리  
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비		785,730	55,000	730,730
○건축설계용역	734,430,000원	734,430		
○건축설계공모 보상비	51,300,000원	51,300		
음성을 주거지주차장 조성사업		2,000,000	300,000	1,700,000
	균	1,000,000		
	균	1,000,000		
401 시설비및부대비		2,000,000	300,000	1,700,000
	균	1,000,000		
	균	1,000,000		
01 시설비		1,944,330	300,000	1,644,330
○음성을 주거지주차장 조성사업	1,944,330,000원	1,944,330		
	균	972,165		
	균	972,165		
02 감리비		52,430	0	52,430
○음성을 주거지주차장 조성사업 감리비	4,900,000,000원 * 1.07%	52,430		
	균	26,215		
	균	26,215		
03 시설부대비		3,240	0	3,240
○시설부대비	2,000,000,000원 * 0.27% * 60%	3,240		
	균	1,620		
	균	1,620		
행정운영경비(회계과)		48,670	43,857	4,813
기본경비(회계과)		48,670	43,857	4,813
기본경비		48,670	43,857	4,813
201 일반운영비		42,070	37,977	4,093
01 사무관리비		36,323	33,953	2,370
○일반수용비	7,700,000원	7,700		
○급량비	9,720,000원	9,720		
○복사기 임차료	380,000원 * 1대 * 12월	4,560		
○정수기 임차료	31,900원 * 1대 * 12월	383		
○행정장비 소모품 구입비		13,960		
-컬러프린터		8,800		
· 토너	440,000원 * 2대 * 4종 * 2회	7,040		
· 드럼	440,000원 * 2대 * 2회	1,760		
-일반프린터	200,000원 * 7대 * 2회	2,800		
-FAX	120,000원 * 1대 * 3회	360		
-제본천공기	500,000원 * 2대 * 2회	2,000		
02 공공운영비		5,747	4,024	1,723
○행정장비 유지보수비		5,747		
-다기능사무기기	1,300,000원 * 31대 * 5%	2,015		
-프린터	4,000,000원 * 9대 * 2%	720		

부서: 회계과  
 정책: 행정운영경비(회계과)  
 단위: 기본경비(회계과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-FAX 600,000원 * 1대 * 2%	12		
-제본천공기 1,500,000원 * 2대	3,000		
202 여비	2,400	1,680	720
01 국내여비	2,400	1,680	720
○회계과 업무추진 여비 2,400,000원	2,400		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원 * 12월	4,200		