

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 회계과  
정책: 회계운영  
단위: 지출회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	2,325,920	5,151,577	△2,825,657
국	22,500		
군	150,000		
도	3,000		
군	2,150,420		
회계운영	511,177	540,725	△29,548
국	22,500		
도	3,000		
군	485,677		
지출회계관리	69,120	81,700	△12,580
회계관리	31,420	43,700	△12,280
201 일반운영비	21,100	29,600	△8,500
01 사무관리비	15,100	22,600	△7,500
○세입세출결산서 유인	9,500		
-통합결산서	90,000원 * 50부	4,500	
-첨부서류	90,000원 * 50부	4,500	
-결산검사 의견서	20,000원 * 60부 * 41.6%	500	
○회계관련 교육	2,600		
-교 재	20,000원 * 60부 * 2회	2,400	
-현수막	50,000원 * 2매 * 2회	200	
○주민이 알기 쉬운 결산서 제작	60,000원 * 50부	3,000	
02 공공운영비	6,000	7,000	△1,000
○회계적 공무원 재정보증 보험료	7,000,000원 * 85.71%	6,000	
202 여비	8,820	12,600	△3,780
01 국내여비	8,820	12,600	△3,780
○경리 업무추진 여비	12,600,000원 * 70%	8,820	
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○회계 업무추진 활동비	1,500,000원	1,500	
복식부기	20,000	20,000	0
207 연구개발비	20,000	20,000	0
01 연구용역비	20,000	20,000	0
○재무제표 검토 용역	20,000,000원	20,000	
결산검사	17,700	18,000	△300
201 일반운영비	15,500	15,500	0
01 사무관리비	15,500	15,500	0
○세입세출 결산검사 위원수당	150,000원 * 5명 * 20일	15,000	
○결산검사장 운영	500,000원	500	

부서: 회계과  
 정책: 회계운영  
 단위: 지출회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보전금		1,500	1,500	0
12 기타보상금		1,500	1,500	0
○결산검사위원 보상금	1,500,000원	1,500		
307 민간이전		700	1,000	△300
12 민간인위탁교육비		700	1,000	△300
○결산검사위원 교육비	1,000,000원 * 70%	700		
공사계약 및 물품관리		442,057	459,025	△16,968
	국	22,500		
	도	3,000		
	군	416,557		
공용차량 운영		304,999	376,065	△71,066
201 일반운영비		287,857	288,547	△690
01 사무관리비		9,200	13,200	△4,000
○고속도로 통행료(카드)	600,000원 * 12월	7,200		
○공용차량 주차료	1,000,000원	1,000		
○공용차량 세차 및 용품 구입	1,000,000원	1,000		
02 공공운영비		258,057	254,747	3,310
○자동차세		14,050		
-승용차량	240,000원 * 42대	10,080		
-승합차량	80,000원 * 17대	1,360		
-화물,건설기계,특수차 등	45,000원 * 58대	2,610		
○차량 검사비	85,000원 * 61대	5,185		
○차량 보험료		63,450		
-승용차량	500,000원 * 42대	21,000		
-승합차량	450,000원 * 17대	7,650		
-화물,건설기계,특수차 등	600,000원 * 58대	34,800		
○차량비		171,300		
-승용차량 17대	55,300,000원	55,300		
-승합차량 11대	36,000,000원	36,000		
-화물,건설기계,특수차 등 28대	80,000,000원	80,000		
○차량 환경개선부담금	40,000원 * 40대 * 2회	3,200		
○차량관리팀 정수기 유지관리비	110,000원 * 1대 * 4회	440		
○공용차량 TV(스카이라이프) 수신료	18,000원 * 2대 * 12월	432		
03 행사운영비		20,600	20,600	0
○시군 운전직 한마음 체육대회	20,600,000원	20,600		
202 여비		14,742	21,060	△6,318
01 국내여비		14,742	21,060	△6,318
○차량운전요원 여비	21,060,000원 * 70%	14,742		

부서: 회계과  
 정책: 회계운영  
 단위: 공사계약 및 물품관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
303 포상금	2,400	2,400	0
01 포상금	2,400	2,400	0
○시군 운전직 한마음 체육대회 시상금품 2,400,000원	2,400		
계약관리	41,098	34,300	6,798
201 일반운영비	23,438	22,900	538
01 사무관리비	11,000	11,500	△500
○전자인찰 이용수수료 20,000원 * 450건	9,000		
○인찰, 계약실무 편람 등 도서 구입 200,000원 * 5종 * 50%	500		
○계약대금 공탁수수료 500,000원 * 3건	1,500		
02 공공운영비	12,438	11,400	1,038
○계약관리시스템 유지보수 620,000원 * 12월	7,440		
○계약정보 공개시스템 유지관리 416,500원 * 12월	4,998		
202 여비	7,980	11,400	△3,420
01 국내여비	7,980	11,400	△3,420
○계약 업무추진 여비 11,400,000원 * 70%	7,980		
207 연구개발비	5,830	0	5,830
02 전산개발비	5,830	0	5,830
○계약관리시스템 DB 유지 라이선스 구입 5,830,000원 * 1식	5,830		
405 자산취득비	3,850	0	3,850
01 자산및물품취득비	3,850	0	3,850
○계약관리시스템 고도화 사업 3,850,000원 * 1식	3,850		
RFID 전자태그 물품관리시스템 운영	20,460	48,660	△28,200
201 일반운영비	20,460	20,960	△500
01 사무관리비	6,200	7,000	△800
○불용물품 감정평가 수수료 350,000원 * 6회	2,100		
○불용물품 매각 전자인찰 수수료 150,000원 * 6회	900		
○RFID 물품관리 레이블 태그 등 소모품 구입 1,000,000원 * 4회 * 80%	3,200		
02 공공운영비	14,260	13,960	300
○물품관리 리더기 S/W 유지보수 4,000,000원	4,000		
○물품관리 리더기 및 발행기 H/W 유지보수	9,540		
-RFID 휴대용 리더기 20,000원 * 21대 * 12회	5,040		
-RFID 태그 발행기 25,000원 * 15대 * 12회	4,500		
○불용물품 폐기수수료 720,000원	720		
수소차 보급사업	75,500	0	75,500

부서: 회계과  
 정책: 회계운영  
 단위: 공사계약 및 물품관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		국 22,500		
		도 3,000		
		군 50,000		
	405 자산취득비	75,500	0	75,500
		국 22,500		
		도 3,000		
		군 50,000		
	01 자산및물품취득비	75,500	0	75,500
	○수소차 구입 75,500,000 * 1대	75,500		
		국 22,500		
		도 3,000		
		군 50,000		
재산관리		1,770,886	4,561,689	△2,790,803
		군 150,000		
		군 1,620,886		
공유재산 효율적 운영		634,320	441,100	193,220
공유재산관리		634,320	441,100	193,220
201 일반운영비		600,500	418,500	182,000
01 사무관리비		40,500	18,500	22,000
○공유재산 관리 수용비 1,500,000원		1,500		
○공유재산 지적측량 수수료 7,000,000원		7,000		
○공유재산 감정평가 수수료 10,000,000원		10,000		
○공유재산관리 항공영상시스템 구입 22,000,000원 * 1식		22,000		
02 공공운영비		560,000	400,000	160,000
○건물시설물 재해복구 및 영조물,업무손해배상 공제회비 560,000,000원		560,000		
202 여비		8,820	12,600	△3,780
01 국내여비		8,820	12,600	△3,780
○공유재산 관리 업무추진 여비 12,600,000원 * 70%		8,820		
301 일반보전금		5,000	5,000	0
12 기타보상금		5,000	5,000	0
○공유재산 공제보험 자기부담금 5,000,000원		5,000		
401 시설비및부대비		20,000	5,000	15,000
01 시설비		20,000	5,000	15,000
○공유재산정비 10,000,000원		10,000		
○공유재산 철거 공사(소이면 중동리996-4) 10,000,000원		10,000		
청사관리		1,136,566	4,120,589	△2,984,023
		군 150,000		
		군 986,566		
청사유지관리		781,566	708,589	72,977

부서: 회계과  
 정책: 재산관리  
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	93,491	82,462	11,029
04 기간제근로자등보수	93,491	82,462	11,029
○청사관리 인부임	93,491		
-급여 1,822,480원 * 5명 * 8월	72,900		
-연차수당 69,760원 * 5명 * 8일	2,791		
-사회보험 기관부담금 75,689,600원 * 11%	8,326		
-기간제 퇴직금 9,473,900원 * 1명	9,474		
201 일반운영비	548,075	556,127	△8,052
01 사무관리비	112,964	121,964	△9,000
○청사 관리용품(방향제,비누,화장지,안내표지판 등) 45,000,000원 * 80%	36,000		
○청사 방역 수수료 80원 * 10,000㎡ * 5회	4,000		
○청사 물탱크 청소 수수료 1,100,000원 * 2개소 * 2회	4,400		
○청사 전기설비 안전점검 수수료 1,187,000원 * 12월	14,244		
○청사 승강기 정기검사 수수료 300,000원 * 1회	300		
○청사 승강기 관리용역 200,000원 * 2대 * 12월	4,800		
○청사 소방시설 관리용역 600,000원 * 12월	7,200		
○청사 맨홀 및 집수정 청소 용역 500,000원 * 1회	500		
○수도사업소 부지 임차료(음성 읍내 855-47,70㎡) 900,000원	900		
○정수기 및 비데 임차료(청사,관사) 250,000원 * 12월	3,000		
○청사 사무실 임차료 3,135,000원 * 12월	37,620		
02 공공운영비	435,111	433,363	1,748
○청사 공공요금	314,800		
-전기 22,000,000원 * 12월	264,000		
-도시가스 5,000,000원 * 8월	40,000		
-상하수도 900,000원 * 12월	10,800		
○협회비 부담	105		
-소방 안전관리자 55,000원 * 1개소	55		
-위험물 안전관리자 50,000원 * 1개소	50		
○청사 도시가스시설 검사 및 보험료 300,000원 * 1회	300		
○기타시설 난방 유류대	3,126		
-연료비 6,200원 * 3대 * 8시간 * 60일 * 33.33%	2,976		
-유지비 150,000원 * 3대 * 33.33%	150		
○청사 청소 용역비(바닥,창호유리) 20,000,000원	20,000		

부서: 회계과  
 정책: 재산관리  
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○2급관사 운영비 400,000원 * 12월	4,800		
	○청사 조경수 유지관리 20,000,000원	20,000		
	○청사 및 부속건물 유지관리비 25,000,000원	25,000		
	○청사 기계설비 유지관리 20,000,000원	20,000		
	○청사 전기 및 소방설비 유지관리 20,000,000원	20,000		
	○청사 승강기 유지관리 5,000,000원	5,000		
	○공중화장실 비상벨시스템 이용료 55,000원 * 3개 * 12월	1,980		
	401 시설비및부대비	135,000	60,000	75,000
	01 시설비	135,000	60,000	75,000
	○청사 시설물 보수 30,000,000원	30,000		
	○청사 본관동(750㎡) 및 서고동(650㎡) 옥상 방수공사 85,000,000원	85,000		
	○청사 서고동 도색공사 20,000,000원	20,000		
	405 자산취득비	5,000	10,000	△5,000
	01 자산및물품취득비	5,000	10,000	△5,000
	○청사관리 물품 구입 5,000,000원	5,000		
	군청 통합별관 건립 사업	55,000	0	55,000
	401 시설비및부대비	55,000	0	55,000
	01 시설비	55,000	0	55,000
	○주거이전비 등 25,000,000원	25,000		
	○읍내리 634-6번지 단독주택 철거공사 30,000,000원	30,000		
	음성읍 주거지주차장 조성사업	300,000	0	300,000
		균 150,000		
		균 150,000		
	401 시설비및부대비	300,000	0	300,000
		균 150,000		
		균 150,000		
	01 시설비	300,000	0	300,000
	○음성읍 주거지주차장 조성 300,000,000원	300,000		
		균 150,000		
		균 150,000		
	행정운영경비(회계과)	43,857	49,163	△5,306
	기본경비(회계과)	43,857	49,163	△5,306
	기본경비	43,857	49,163	△5,306
	201 일반운영비	37,977	42,563	△4,586
	01 사무관리비	33,953	36,816	△2,863
	○일반수용비 7,313,000원	7,313		
	○급량비 8,640,000원	8,640		
	○복사기 임차료 400,000원 * 1대 * 12월	4,800		

부서: 회계과  
 정책: 행정운영경비(회계과)  
 단위: 기본경비(회계과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정수기 임차료 53,000원 * 1대 * 12월	636		
○행정장비 소모품 구입비	12,564		
-컬러프린터	7,920		
· 토너			
440,000원 * 2대 * 4종 * 2회 * 90%	6,336		
· 드럼			
440,000원 * 2대 * 2회 * 90%	1,584		
-일반프린터 200,000원 * 7대 * 2회 * 90%	2,520		
-FAX 120,000원 * 1대 * 3회 * 90%	324		
-제본천공기 500,000원 * 2대 * 2회 * 90%	1,800		
02 공공운영비	4,024	5,747	△1,723
○행정장비 유지보수비	4,024		
-다기능사무기기			
1,300,000원 * 31대 * 5% * 70%	1,411		
-프린터 4,000,000원 * 9대 * 2% * 70%	504		
-FAX 600,000원 * 1대 * 2% * 70%	9		
-제본천공기 1,500,000원 * 2대 * 70%	2,100		
202 여비	1,680	2,400	△720
01 국내여비	1,680	2,400	△720
○회계과 업무추진 여비 2,400,000원 * 70%	1,680		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원 * 12월	4,200		