

부서: 감곡면
 정책: 민원봉사(감곡면)
 단위: 민원봉사 및 후생복지 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치프로그램 음악 저작물 사용료 7,000원 * 4개 * 12월	336		
○작품발표회 지원 500,000원 * 9개	4,500		
301 일반보상금	2,700	2,700	0
09 행사실비보상금	2,700	2,700	0
○자매결연기관 행사 참여 지원 2,700,000원	2,700		
405 자산취득비	10,000	0	10,000
01 자산및물품취득비	10,000	0	10,000
○주민자치프로그램(색소폰교실)용 음향장비 구입 7,000,000원 * 1대	7,000		
○주민자치프로그램(노래교실)용 음향장비 대체 구입 3,000,000원 * 1대	3,000		
통리반장활동 지원	131,690	131,690	0
301 일반보상금	131,690	131,690	0
05 통장·이장·반장활동보상금	131,690	131,690	0
○이장수당	124,640		
-기본수당 200,000원 * 38명 * 12월	91,200		
-상여금 200,000원 * 38명 * 2회	15,200		
-회의참석수당 20,000원 * 38명 * 2회 * 12월	18,240		
○반장보상금 50,000원 * 141명 * 1회	7,050		
자율방범대 지원	9,580	8,580	1,000
301 일반보상금	9,580	8,580	1,000
04 자율방범대실비지원	9,580	8,580	1,000
○자율방범대원운영비	9,580		
-야식비 3,000원 * 4명 * 1개대 * 365일	4,380		
-운영 및 난방비 100,000원 * 1개대 * 12월	1,200		
-차량유지비 4,000,000원 * 1개대	4,000		
공공시설 유지관리	92,429	162,955	△70,526
101 인건비	7,960	7,366	594
04 기간제근로자등보수	7,960	7,366	594
○시가지정비 및 공공시설관리 인부임	7,960		
-급여 48,240원 * 1명 * 150일	7,236		
-사회보험 기관부담금 7,236,000원 * 10%	724		
201 일반운영비	75,945	66,065	9,880
01 사무관리비	10,230	4,630	5,600
○체육공원 물품구입비 150,000원 * 4회	600		
○사회복지 상담실 블라인드 설치 500,000원	500		
○가로기 꽃이 구입 설치 20,000원 * 200개	4,000		
○체육공원부지 임차료 250,000원	250		
○전기안전관리 대행수수료 100,000원 * 12월	1,200		

부서: 감곡면
 정책: 민원봉사(감곡면)
 단위: 민원봉사 및 후생복지 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○감곡야외공연장 일반수용비 1,500,000원 * 1회	1,500		
○정수기 및 냉온수기 유지관리 - 정수기 필터교환 및 소독 25,000원 * 3대 * 12회	1,080 900		
- 냉온수기 소독 15,000원 * 1대 * 12회	180		
○소방시설작동점검관리 대행 수수료 600,000원 * 1회	600		
○감곡면 청사 현판 정비 500,000원	500		
02 공공운영비	65,715	61,435	4,280
○공공요금 및 제세 - 전기 및 수도요금(청사 및 야외공연장) 3,000,000원 * 12월	39,540 36,000		
- 청사전화 및 FAX요금 40,000원 * 12월	480		
- 비상급수시설 전기요금 60,000원 * 1개소 * 12월	720		
- 환경개선부담금 110,000원 * 2회	220		
- 청사 및 주민자치센터 유선방송사용료 80,000원 * 12월	960		
- 주민자치센터 인터넷 사용료 30,000원 * 12월	360		
- 청사 오물수거료 200,000원 * 2개소 * 2회	800		
○연료비 - 난방연료비 12,000원 * 5시간 * 100일	6,000 6,000		
○시설장비 유지관리비 - 건물유지비(1814㎡) 2,000,000원	17,430 2,000		
- 체육공원 수선유지비 500,000원	500		
- 버스승강장 정비 270,000원 * 33개소	8,910		
- 비상급수시설 정비 500,000원 * 1개소	500		
- 예취기 수리 및 유류구입 100,000원 * 3대	300		
- 제설장비 유지관리 220,000원 * 16대	3,520		
- 시스템 에어컨 청소 100,000원 * 17대 * 1회	1,700		
○차량선박비 - 소형화물 2,605,000원 * 1대	2,745 2,605		
- 차량검사수수료 70,000원 * 1대 * 2회	140		
206 재료비	1,000	2,000	△1,000
01 재료비 ○복숭아 가로수 제수용비 1,000,000원	1,000 1,000	2,000	△1,000
307 민간이전	4,524	4,524	0
05 민간위탁금 ○무인경비시스템(청사 및 야외공연장) -청사 및 주민자치센터(블랙박스 포함) 300,000원 * 12월	4,524 4,524 3,600	4,524	0

부서: 감곡면
 정책: 민원봉사(감곡면)
 단위: 민원봉사 및 후생복지 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-감곡야외공연장 77,000원 * 12월	924		
	401 시설비및부대비	3,000	83,000	△80,000
	01 시설비	3,000	83,000	△80,000
	○면사무소 주차장 카스토퍼 설치 3,000,000원	3,000		
읍면소규모사업추진(감곡면)		220,307	235,235	△14,928
소규모사업추진		220,307	235,235	△14,928
민원해결 및 소규모사업		215,936	230,864	△14,928
	401 시설비및부대비	215,936	230,864	△14,928
	01 시설비	200,000	215,000	△15,000
	○상우1리 하수도 준설(L=500m) 20,000,000원	20,000		
	○오향3리 아스콘덧씌우기(A=1400㎡) 25,000,000원	25,000		
	○오향9리 배수로정비(L=110m) 15,000,000원	15,000		
	○문촌5리 농로포장(L=80m) 15,000,000원	15,000		
	○문촌2리 박스설치(L=5m) 20,000,000원	20,000		
	○오향2리 주민쉼터조성(1식) 15,000,000원	15,000		
	○상평1리 농로포장 및 배수로 정비(L=100m) 20,000,000원	20,000		
	○도로 등 시설 유지비 50,000,000원	50,000		
	○청미천제방 가로수 유지관리비 10,000,000원	10,000		
	○주요도로 및 하천변 풀깎기 작업 10,000,000원	10,000		
	03 시설부대비	15,936	15,864	72
	○소규모 주민숙원사업 추진부대비 130,000,000원 * 0.72%	936		
	○도로 및 하상정비 장비 임차료 10,000,000원	10,000		
	○제설장비 임차료 5,000,000원	5,000		
꽃길 조성사업		4,371	4,371	0
	206 재료비	4,371	4,371	0
	01 재료비	4,371	4,371	0
	○꽃씨,꽃묘 및 비료 구입 4,371,000원	4,371		
행정운영경비(감곡면)		144,759	112,669	32,090
기본경비(감곡면)		144,759	112,669	32,090
기본경비		144,759	112,669	32,090
	201 일반운영비	62,139	61,169	970
	01 사무관리비	42,740	40,670	2,070
	○일반수용비 5,800,000원	5,800		
	○급량비 4,760,000원	4,760		
	○일·숙직수당 18,060,000원	18,060		
	○복사기 임차료 200,000원 * 1대 * 12월	2,400		

부서: 감곡면
 정책: 행정운영경비(감곡면)
 단위: 기본경비(감곡면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○행정장비 소모품 구입비	11,720		
-컬러프린터기	6,000		
· 토너 300,000원 * 2대 * 4종 * 2회	4,800		
· 드럼 300,000원 * 2대 * 2회	1,200		
-일반프린터기 200,000원 * 11대 * 2회	4,400		
-복사기(토너및드럼) 200,000원 * 1대 * 3회	600		
-FAX 120,000원 * 2대 * 3회	720		
02 공공운영비	19,399	20,499	△ 1,100
○공공요금 및 제세(우편요금) 16,800,000원	16,800		
○행정장비 유지보수비	2,599		
-다기능사무기기 1,300,000원 * 19대 * 5%	1,235		
-프린터기 4,000,000원 * 13대 * 2%	1,040		
-복사기 15,000,000원 * 1대 * 2%	300		
-FAX 600,000원 * 2대 * 2%	24		
202 여비	48,600	38,880	9,720
02 월액여비	48,600	38,880	9,720
○월액여비 225,000원 * 18명 * 12월	48,600		
203 업무추진비	11,520	11,520	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 550,000원 * 12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	720	720	0
○직원사기진작경비 40,000원 * 18명	720		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원 * 12월	4,200		
405 자산취득비	22,500	1,100	21,400
01 자산및물품취득비	22,500	1,100	21,400
○행정용 화물차량 대체 구입	21,000		
21,000,000원 * 1대	21,000		
○노트북 구입 1,500,000원 * 1대	1,500		